**Программа развития**

**ТОО ДВОЦ «Еркем –Ай Алматы»**

**на 2020 - 2025 гг.**

**СТРУКТУРА**

|  |
| --- |
| 1. Паспорт Программы развития на 2020 - 2025г |
| 1. Пояснительная записка |
| 3 .Информационная справка |
| 4 Концепция Программы развития ДО |
| 5. Стратегия развития ДО |
| 6. Прогнозируемый результат Программы развития |
| 7. Финансовый план реализации Программы развития |
| 8 .Управление Программой развития |

**1.Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития  Детского воспитательно- образовательного центра «Еркем Ай Алматы» (далее Программа) |
| Разработчики Программы | Директор – Толегенова Р.Т.  Методист – Ушурова К.Т  Педагогический коллектив ТОО ДВОЦ «Еркем –Ай Алматы» |
| Исполнители Программы | Администрация и педагогический коллектив  ТОО ДВОЦ «Еркем –Ай Алматы»,  родительская общественность |
| Научно-методические основы разработки Программы | При разработке Программы использовались:  -  положения закона РК «Об образовании»;  -  Конституция РК;  -  Конвенция о правах ребенка;  -  положения закона «О правах ребенка в РК»;  -  концепция развития системы образования РК;  -  Типовые правила деятельности дошкольных организаций образования;  -  Постановление Правительства РК «Об утверждении плана мероприятий по поддержке дошкольного воспитания и обучения»; |
| Основные этапы и формы обсуждения и принятия Программы | 1 этап – формирование структуры Программы (сентябрь 2020)  2 этап – обсуждение с рабочими группами (октябрь-ноябрь 2020)  3 этап – работа по проектам (декабрь–январь 2020 -2022)  4 этап – утверждение на МСовете ТОО ДВОЦ «Еркем –Ай Алматы»  (ноябрь,2020)  5 этап – обобщение работы по программе; |
| Кем принята Программа | МСовет ТОО ДВОЦ «Еркем –Ай Алматы»  № 2, протокол от 02.11.2020 |
| Цели и задачи Программы | Цель: обеспечение условий и создание предпосылок для динамичного развития дошкольной организации.  Задачи:  - обеспечить высокое качество дошкольного образования, создать предпосылки для роста личностных достижений детей;  -    обновить основные программы и программы дополнительных образовательных услуг: продолжить внедрение технологии проектной деятельности;  -    внедрить информационные технологии  в образовательный и управленческий процесс;  -    сформировать гражданскую позицию всех субъектов образовательного процесса;  -    расширить спектр предоставляемых оздоровительных услуг;  -    укрепить материально-техническую базу детского сада;  -    совершенствовать профессиональную компетентность и общекультурный уровень педагогических работников;  -    создать условия для усиления роли родителей и реализации за ними права совещательного голоса при решении важнейших вопросов обеспечения образовательного процесса;  -    расширить связи с организациями–партнерами. |
| Приоритетные направления Программы | Управление качеством дошкольного образования  Программное обеспечение, методики, технологии  Информатизация образования  Толерантность  Здоровьесберегающие технологии  Безопасность образовательного процесса  Кадровая политика |
| Ожидаемые результаты Программы | Для детского сада – повышение конкурентоспособности организации;  для детей – получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка;  для педагогического коллектива – увеличение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности;  для семьи – сохранение здоровья ребенка и успешность ребенка при поступлении в школу; |
| Основные этапы реализации Программы | I этап – 2020-2021 гг.  *Организационно-мобилизационный:*  - диагностика имеющихся ресурсов, поиск условий для реализации и начало выполнения Программы.  II этап – 2021-2022 гг.  *Экспертно-поисковый:*  - апробация новшеств и преобразований - внедрение их в текущую работу детского сада.  III этап – 2022-2023 гг.  *Итогово-обобщающий:*  - подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации Программы. |
| Срок действия Программы | 2020 -2025 |
| Структура Программы | 1. Паспорт Программы развития на 2020 - 2025г  2.Пояснительная записка  3.Информационная справка об организации  4. Концептуальные основания программы развития  5.Стратегия развития ДО  6. Прогнозируемый результат Программы развития  7.Управление Программой развития |
| Источники финансирования Программы | Бюджетное финансирование |

**2.Пояснительная записка.**

Анализ проблемы, на решение которой направлена Программа:

Актуальность создания Программы развития ДО обусловлена:

-государственной политикой в области образования – повышением доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

-изменениями в Законе «Об образовании» в РК;

- дополнениями и изменениями в ГОСДВО

Для этого требуется:

-повышение качества образования;

-разработка и внедрение новых педагогических технологий;

-сохранение и укрепление здоровья воспитанников, применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ;

-активизация адресной работы с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей

**3.Информационная справка.**

Полное наименование

Юридический

Адрес:ТОО «Детский воспитательно- образовательный центр «Еркем-Ай Алматы»

041611, Республика Казахстан, Алматинская область, Талгарский район, с.Гульдала, коттеджный городок Жана Куат, дом 291-292

Тел: +7 727 304 9353

Режим работы: Пятидневная рабочая неделя с 07.30 часов до 18.30 часов, выходные дни:

суббота, воскресенье, праздничные дни

Учредитель: Батырбекова Кулянда Увалхановна

Директор: Толегенова Рената Толегеновна

Управление организации: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический

**4.Концепция Программы развития ДО.**

Основной целью Программы развития является создание в организации системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное дошкольное образование. А так же создание условий, обеспечивающих высокое качество результатов образовательной деятельности по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно-ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребёнка с учётом его психофизиологических особенностей, индивидуальных способностей и развитие творческого потенциала.

Ценность инновационного характера современного дошкольного образования и Программы развития организации направлена на сохранение позитивных достижений ДО. Внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, обеспечение личностно – ориентированной модели организации педагогического процесса, позволяющих ребёнку успешно адаптироваться и удачно реализовать себя в подвижном социуме, развитие его социальных компетенций в условиях интеграции усилий семьи и ДО.

Вместе с тем инновационный характер преобразования означает исследовательский подход к достигнутым результатам в деятельности ДО, соответствие потребностям современного информационного общества в максимальном развитии способностей ребёнка.

В связи с этим, результатом воспитания и образования дошкольника должны стать сформированные у ребёнка ключевые компетенции:

Коммуникативная – умение общаться с целью быть понятым.

Социальная – умение жить и заниматься вместе с другими детьми, близкими.

Информационная – владение умением систематизировать и «сворачивать» информацию, работать с разными видами информации.

Продуктивная – умение планировать, доводить начатое до конца, способствовать созданию собственного продукта (рисунка, поделки, постройки).

Нравственная – готовность, способность и потребность жить в обществе по общепринятым нормам и правилам.

Физическая – готовность, способность и потребность в здоровом образе жизни.

Ценность качества образовательного процесса для ДО напрямую связано с ценностью ребёнка. Стремление построить образовательный процесс в соответствии с индивидуальными потребностями и возможностями ребёнка означает с одной стороны – бережное отношение к ребёнку (его здоровью, его интересам, его возможностям), с другой стороны профессиональное создание оптимальных условий для его развития в воспитательно-образовательном процессе.

Исходя из всего вышесказанного, концептуальными направлениями развития деятельности ТОО ДВОЦ «Еркем –Ай Алматы»служат:

**•Качество и доступность образования**

**•Сотрудничество**

**Основные принципы, которыми будем руководствоваться, выстраивая деятельность ДО:**

* **принцип системности** – целостный подход, взаимодействие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка;
* **принцип развивающего образования** опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик;
* **принцип индивидуализации и дифференциации** предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых;
* **принцип гуманизации** – основывается на усилении внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование гражданина с полноценным познавательно – речевыми, моральными и физическими качествами, создании максимально благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности;
* **принцип увлекательности** – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме **принцип вариативности** предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;
* **принцип инновационности** – определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы;
* **принцип активности** – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.
* Образ будущей ДО - это организация, где ребенок реализует свое право на индивидуальное развитие в соответствии со своими потребностями, возможностями и способностями. Педагоги развивают свои профессиональные и личностные качества; руководитель обеспечивает успех деятельности детей и педагогов; коллектив работает в творческом поисковом режиме, основываясь на гуманных отношениях партнерского сотрудничества.
* Основной структурной единицей в процессе развития ДО выступает взаимодействие участников образовательных отношений в системе **«педагог- ребенок- родитель».**
* Родители формируют социальный заказ на уровне общественной потребности;
* Воспитатели являются непосредственными реализаторами образовательных услуг на **уровне государства**;
* Дети выступают как потребители оказываемых ДО услуг по обучению и воспитанию, развитию личности.
* Для того чтобы педагоги могли эффективно осуществлять взаимодействие с семьей, необходимо повышение их правовой и психолого-педагогической культуры, формирование гуманистических взглядов на процесс образования, а также профессиональные умения контактировать с родителями.
* Таким образом, цель разработки данной концепции Программы развития ДО заключается в том, чтобы способствовать организации комфортного и эффективного процесса образования детей дошкольного возраста, содействовать всестороннему развитию ребёнка на протяжении всего пребывания в детском саду, в том чисел и детей с ООП.

**5.Стратегия развития ДО. Основные направления по реализации Программы развития.**

* Стратегия развития организации рассчитана на период до 2025 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие организации. Эти направления сформулированы в целевых подпрограммах «Качество и доступность образования», «Сотрудничество», обеспечивающих участие в реализации программы коллектива детского сада, родителей воспитанников, социума. Под программы взаимосвязаны между собой стратегической целью и отражают последовательность тактических мероприятий.

**5.1. *1-й этап: установочный***

**Цель:**Создание стартовых условий для реализации программы развития.

Информационно аналитическая деятельность по направлениям работы ДО.

* Анализ актуального состояния материально-технической базы, развивающей предметно-пространственной среды, методического и дидактического обеспечения образовательного процесса.
* Анализ профессиональных возможностей педагогического коллектива.
* Анализ работы с семьёй, выявление образовательных запросов.
* Разработка нормативной правовой документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.
* Создание условий (кадровых, материально-технических и т.д.) для успешной реализации мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Проведение качественного анализа материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды. | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |
| Анализ профессиональных возможностей педагогического коллектива, выявление резерва | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Исследование климата в педагогическом и детском коллективах для определения уровня психологической комфортности. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Проведение управленческих мероприятий совместно с органами общественного управления, выявление направлений развития, пути достижения целей. | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обновление образовательной программы в соответствии с актуальным состоянием образовательного процесса, внедрением новых педагогических технологий. | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |

* 1. ***2-й этап: деятельностно-технологический***
  2. ***(практический, 09.2020 г.– 05.2025 г.)***

**Цель:**обеспечение реализации Программы развития.

* + Улучшение оснащения и материально-технической базы ДО, создание условий для реализации ГОС ДВО.
  + Обеспечение физического и психического развития детей, коррекции этого развития:
  + Совершенствование работы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
  + Повышение качества дошкольного образования. Обновление содержания образовательного процесса, с использованием инновационных программ и современных педагогических технологий.
  + Совершенствование системы мониторинга промежуточных и итоговых результатов освоения ОП детьми.
  + Совершенствование системы работы ДО с семьей по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Целевая подпрограмма: «Качество и доступность образования».

**Проблема:** наличие противоречий между содержанием современного педагогического образования, требованиями предъявляемыми социумом к личности, уровнем профессиональной компетентности педагога, недостаточным материально – техническим оснащением для ведения воспитательно – образовательного процесса с детьми с ООП и дополнительного образования детей. Необходимость разработки мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогов.

**Блок «Кадровый потенциал»**

**Цель:**Создать условий для профессионального роста и развития педагогов.

**Задачи:**

1. Освоение современных педагогических и воспитательных технологий и методик через профессиональное обучение, курсы повышения квалификации, вебинары, коучинги и пр.

2. Обобщение опыта лучших практик педагогических работников.

3.Создание системы стимулирования деятельности педагогических работников в ДО.

4. Поддержка положительного имиджа ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Мониторинг профессиональной компетентности для выявления актуального уровня и определения возможных индивидуальных путей совершенствования | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Совершенствование системы непрерывного образования для повышения профессиональной компетентности, инновационной культуры, введение инновационных форм повышения профессионального мастерства педагогов | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Обобщение (демонстрация) опыта работы педагогов на разных уровнях. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Организация наставничества в ДО. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Сопровождение участия педагогов в профессиональных конкурсах проектах, конференциях и пр. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Публикация работ педагогов в профессиональных изданиях(выпуск методичек) и СМИ | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Профессиональное обучение, переподготовка, получение дополнительного педагогического образования | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогических работников | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Стимулирование педагогов к самообразованию, дистанционному обучению с использованием Интернет-ресурсов, созданию и общению в профессиональных сообществах, в т.ч. в сети Интернет | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Блок «Доступное дополнительное образование»**

**Цель:**Создать условия для реализации дополнительного образования детей в ДО.

**Задачи:**

1. Обучение педагогов для реализации дополнительного образования детей в ДО.
2. Создание материально технической базы для реализации дополнительного образования детей в ДО.
3. Создание условий для участия детей в конкурсах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Анкетирование родителей по выявлению социального запроса на дополнительное образование детей в ДО. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Обучение специалистов по кружковой деятельности в ДО | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Реализация программ дополнительного образования в ДО. | **+** | **+** | **+** |  |  | Педагоги кружков |
| Участие детей в конкурсах различного уровня | **+** | **+** |  |  |  | Педагоги кружков |

**Блок «Здоровье»**

**Цель:**совершенствование здоровьесберегающих технологий в ДО с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.

**Задачи:**

1. Создание условий для реализации программы о необходимости здорового образа жизни среди воспитанников и их родителей в ДО.

2. Организация подготовки педагогических кадров по вопросам оздоровления и физического развития воспитанников

.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Спортивные праздники «Дни здоровья» | **+** | **+** | **+** |  |  | Инструктор по физической культуре |
| Мастер-классы, вебинары, родительские собрания, конкурсы для родителей по здоровьесберегающим технологиям | **+** | **+** | **+** |  |  | Инструктор по физической культуре |
| Семинары - практикумы для родителей «Здоровый ребенок – счастливая семья» | **+** | **+** | **+** |  |  | Инструктор по физической культуре |
| Реализация кружка «Детский фитнес», «Спортивные танцы», «Стэп - аэробика» | **+** | **+** | **+** |  |  | Инструктор по физической культуре |
| Спартакиада для педагогов «Своему здоровью скажем «Да!» | **+** | **+** | **+** |  |  | Инструктор по физической культуре |

**Блок «Инновационная деятельность в ДО»**

Инновационная площадка «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством краеведческой комнаты «Под единным Шанырақом»

**Цель:** Создание условий, обеспечивающих этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста, формирование духовно-нравственных качеств, толерантного самосознания и поведения, воспитание гражданского патриотизма и национального самосознания

**Задачи:** 1. Определить и апробировать формы и методы формирования духовно-нравственных качеств воспитанников в условиях дошкольного образования.

2. Продолжать создавать информационные, обучающие и другие программы методического обеспечения образовательного процесса.

3. Вовлекать родителей и социальных партнеров для формирования духовно-нравственных качеств воспитанников.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Республиканский семинар | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор |
| Работа по проектам (кружковая деятельность) | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Районный семинар | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Организация праздников, фестивалей, выставок с участием родителей и детей | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Участие детей в конкурсах разного уровня | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Совершенствовать методическую базу по реализации этнокультурной составляющей в ДО | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |

**Блок «Консультационный пункт для детей с ООП «В КРУГУ ДРУЗЕЙ!»**

**Цель**: Совершенствовать образовательную деятельность ДО через овладение современными программами и технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника, в том числе и ребенка с ООП.

Задачи:

1. Создание системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка (в том числе и ребенка с ООП) на качественное и доступное образование.
2. Соответствие уровня и качества подготовки выпускников (в том числе и детей с ООП) ДО требованиям ГОСДВО.
3. Поэтапное обновление ООП в соответствии с ГОСДВО и социальным заказом родителей.
4. Создание материально технической базы для ведения воспитательно-образовательного процесса с детьми ООП.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Обновление нормативно-управленческих документов, нормативных материалов о содержании и структуре деятельности консультационного пункта (положение, приказы, формы отчетности) | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |
| Сбор данных о детях с ООП | **+** | **+** | **+** |  |  | Логопед |
| Индивидуальные беседы «Давай познакомимся!» с родителями детей с ООП |  |  |  |  |  | Методист |
| Совместная работа специалистов и ОПМПК  (по рекомендации) | **+** | **+** | **+** |  |  | Специалисты |
| Консультации по запросам родителей (в том числе дистанционных) | **+** | **+** | **+** |  |  | Специалисты |
| Распространение и публикация опыта работы через средства массовой информации, электронные ресурсы, участие в семинарах, научно-практических конференциях | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |
| Разработка и систематизация коррекционно-развивающих программ и методик. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Создание видеотеки и библиотеки современных учебно-методических материалов | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист  Психолог |
| Приобретение комплекта интерактивных учебно-дидактических и развивающих пособий, для организации занятий с детьми на современном уровне и апробация интерактивных форм работы с семьями. | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |
| Подведение итогов работы консультационного пункта на итоговом педагогическом совете. | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор  Методист |

**Блок «Программа «МиР» (Малыш и Родитель)**

**Цель:** Оказать психолого-педагогическую помощь **родителям** в подготовке ребенка к поступлению в ДО.

**Задачи:**

1. Повышение компетентности родителей в вопросах развития, воспитания и образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего возраста.

2. Организовать общение детско-родительского коллектива в ходе различных видов игр и продуктивной деятельности, характерных для раннего возраста.

3. Содействовать смягчению адаптации при поступлении детей в ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Ознакомление с программой «МиР» родителей, дети которых поступают в ДО. Анкетирование | **+** | **+** | **+** |  |  | Педагог-психолог |
| Подведение итогов на родительском собрании (презентация, фотоотчет) | **+** | **+** | **+** |  |  | Педагог- психолог |
| Анализ работы по реализации программы (подведение итогов, внесение поправок в программу, перспективное планирование) | **+** | **+** | **+** |  |  | Педагог-психолог |
|  |  |  |  |  |  |  |

Целевая подпрограмма: «Сотрудничество»

**Цель**: Создать единое образовательное пространство «Детский сад – семья» обеспечивающего целостное развитие личности дошкольника через организацию взаимодействия ДО с семьями воспитанников на основе социального партнерства.

Задачи:

1. Создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом ДО в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий.
2. Оказание консультативной помощи семьям имеющих детей дошкольного возраста.
3. Установление новых партнерских взаимоотношений ДО с социальными институтами.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** | **Ответственный** |
| Анкетирование родителей | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| День открытых дверей | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор |
| Совместные семейные праздники и развлечения | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Взаимодействие с социальными институтами. Организация совместных мероприятий. Мастер классы. | **+** | **+** | **+** |  |  | Методист |
| Активизация работы сайта и группы в социальных сетях | **+** | **+** | **+** |  |  | Директор |

**5.4 *3-й этап: итоговый (май 2025 г.– август 2025 г.)***

**Цели:**определение эффективности проведенной работы на основе количественного и качественного анализа.

**Задачи:**

1.  Проведение анализа результатов реализации Программы развития, оценка эффективности.

2.  Представление аналитических материалов на педсовете ДО, общем родительском собрании, размещение на сайте ДО;

3.  Определение проблемы для разработки новой Программы развития.

**6. Прогнозируемый результат Программы развития на 2025 год:**

**Реализация Программы** позволит повысить качество и обеспечить условия получения образовательных услуг для всех категорий семей и воспитанников, не зависимо от социального и имущественного статуса, состояния здоровья в условиях инновационного режима развития ДО.

В ходе реализации Программы предполагается достижение следующих результатов:

* повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, в том числе и при работе с детьми с ООП.
* Совершенствование развивающей среды и материально-технической базы в группах в соответствии с образовательными областями основной образовательной программы ДО, в том числе и для детей с ООП;
* рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации;
* обеспечение готовности воспитанников к обучению в школе.
* активное включение родителей в образовательный процесс;
* создание привлекательного имиджа учреждения в глазах всех субъектов образовательного процесса, разработка стратегии по благоустройству территории детского сада.
* создание доступной среды для детей с ООП.

Для воспитанников и родителей:

* каждому воспитаннику будут предоставлены условия для полноценного личностного роста (по необходимости составлены индивидуальные образовательные маршруты развития детей);
* хорошее состояние здоровья детей будет способствовать повышению качества их образования;
* обеспечение индивидуального психолого – педагогического сопровождения для каждого воспитанника ДО, в том числе и детей с ООП;
* каждой семье будет предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, право на участие и контроля в работе детского сада.

Для педагогов:

* каждому педагогу будет предоставлена возможность для повышения профессионального мастерства;
* дальнейшее развитие условий для успешного освоения педагогических технологий (использование новинок педагогической деятельности);
* поддержка инновационной деятельности (обобщение опыта, участие в педагогических мероприятиях).

Для ДО:

* будет налажена система управления качеством образования дошкольников (планирование, контроль, анализирование работы);
* развитие сотрудничества с другими социальными системами
* будут обновляться и развиваться материально-технические условия пребывания детей в учреждении в соответствии с современными требованиями.

Таким образом, работа коллектива ДО направлена на обеспечение качества образовательного процесса посредством повышения профессионального уровня коллектива, создания условий для целостного развития личности каждого ребенка и объективной оценки результатов деятельности.

**7. Управление Программой развития**

**7.1. Организация руководства и контроля в ходе реализации Программы развития**

Руководство и контроль в ходе реализации Программы развития осуществляется администрацией ДО и представителями родительской общественности.

**Система организации контроля выполнения Программы:**

* + Отражение плана мероприятий контроля в годовом плане ДО, в тематике Педагогических советов;
  + Публикации на сайте ДО, в СМИ;
  + Отчет администрации перед Педагогическим советом, общим родительским собранием;
  + Участие в экспертизе образовательной деятельности;
  + Участие в муниципальных, районных, республиканских семинарах, конференциях.

*Инструментарий проведения контроля:*

- результаты лицензирования;

- общественная экспертиза оценки качества образования ДО;

- статистические показатели мониторинга.

*Социальный эффект от реализации программы:*

- удовлетворение требований общенациональной системы качества образования и образовательного запроса субъектов образовательного процесса на получение качественного образовательного продукта;

- повышение рейтинга дошкольного образовательного учреждения через создание имиджа ДО как детского сада общеразвивающего вида с предоставлением услуг по коррекции речи детей и психолого-педагогической поддержки семьям, воспитывающим дошкольников с ООП, обеспечивающего гармоничное единство и взаимосвязь между достижением необходимого уровня ГОСДВО и сохранением здоровья дошкольников.